Приложение №10

к Правилам предоставления микрозаймов

 субъектам малого и среднего предпринимательства,

зарегистрированным и осуществляющим свою

деятельность на территории Республики Алтай,

Микрокредитной компанией, некоммерческой организацией

«Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства

 Республики Алтай»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**необходимых для мониторинга целевого использования выданного займа**

|  |  |
| --- | --- |
| **цель** | **документы,****подтверждающие целевое использование** |
| в зависимости от стороны сделки | платежные документы, подтверждающие оплату |
| 1. пополнение оборотных средств | договор купли-продажи/поставки (при наличии);счета-фактуры;товарные накладные;счета на оплату;закупочный акт;акт приема-передачи;универсальный передаточный документ |  **при безналичной оплате**:-платежное поручение**при оплате за наличный расчет**:-кассовый чек/ товарный чек, заполненный на бланке строгой отчетности;-квитанции к ПКО и РКО;-расписка о получении денежных средств |
| 2. строительство, реконструкция объектов недвижимости, ремонт, модернизация производства, техническое перевооружение производственных объектов | договоры подряда, оказания услуг (при наличии);счета-фактуры;товарные накладные;акты выполненных работ /оказанных услуг;акт приема-передачи;универсальный передаточный документ | **при безналичной оплате**:-платежное поручение**при оплате за наличный расчет**:-кассовый чек/ товарный чек, заполненный на бланке строгой отчетности;-акт приема-передачи денежных средств;-квитанции к ПКО и РКО;-расписка о получении денежных средств |
| 3. приобретение объектов основных средств | договор купли-продажи/поставки;счета-фактуры;товарные накладные;акт приема-передачи | **при безналичной оплате**:-платежное поручение**при оплате за наличный расчет**:-кассовый чек/ товарный чек, заполненный на бланке строгой отчетности;-акт приема-передачи денежных средств;-квитанции к ПКО и РКО;-расписка о получении денежных средств |