

Постановление Правительства Республики Алтай от 27 июля 2023 г. N 288 "Об утверждении Порядка ведения Реестра ремесленников Республики Алтай"

В соответствии со [статьей 5](#) Закона Республики Алтай от 28 апреля 2023 г. N 21-РЗ "О народных художественных промыслах и ремесленной деятельности в Республике Алтай" Правительство Республики Алтай постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) ведения Реестра ремесленников Республики Алтай.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай

О.Л. Хорохордин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 27 июля 2023 г. N 288

Порядок
ведения Реестра ремесленников Республики Алтай

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и процедуру ведения Реестра ремесленников Республики Алтай (далее - Реестр).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

3. Реестр формируется и ведется Министерством экономического развития Республики Алтай (далее - Министерство).

4. Основной задачей ведения Реестра является создание единой базы ремесленников в Республике Алтай и осуществление полномочий по оказанию мер государственной поддержки ремесленникам.

5. Реестр размещается на [официальном сайте](#) Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Министерство ежегодно размещает порядок подачи заявок о внесении ремесленника в Реестр на своем [официальном сайте](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Для внесения в Реестр ремесленник предоставляет в Министерство следующие документы:

а) заявку о внесении ремесленника в Реестр по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку (далее - заявка);

б) копию выписки из протокола заседания художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам при Правительстве Республики Алтай, подтверждающую, что изделие ремесленника получено от ремесленной деятельности;

в) перечень изделий ремесленника;

г) согласие ремесленника на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством, в случае, если ремесленник является физическим лицом.

8. Документы, предусмотренные [пунктом 7](#) настоящего Порядка (далее - документы), предоставляются на бумажном носителе посредством почтовой связи или при личном приеме в одном экземпляре, которые:

а) должны быть пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и заверены подписью ремесленника, либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять его интересы в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам внесения ремесленников в Реестр;

б) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

9. Документы регистрируются в Министерстве в день их поступления.

10. Министерство в течение 10 календарных дней, следующих со дня поступления заявок, рассматривает документы на соответствие требованиям, установленным [пунктами 7 и 8](#) настоящего Порядка, и принимает решение:

а) о внесении ремесленника в Реестр сроком на 5 лет в случае соответствия документов требованиям, установленным [пунктами 7 и 8](#) настоящего Порядка, а также при наличии сведений о ремесленнике в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) об отказе во внесении ремесленника в Реестр в случае не соответствия документов требованиям, установленным [пунктами 7 и 8](#) настоящего Порядка, и (или) в случае отсутствия сведений о ремесленнике в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае принятия решения об отказе во внесении ремесленника в Реестр, Министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих со дня принятия такого решения, уведомляет ремесленника об отказе во внесении ремесленника в Реестр лично или посредством почтовой связи.

11. В случае принятия решения о внесении ремесленника в Реестр, Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия такого решения, вносит информацию о ремесленнике в Реестр и уведомляет ремесленника о внесении ремесленника в Реестр лично или посредством почтовой связи.

12. Ведение Реестра осуществляется в электронном виде по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку.

13. Реестр и изменения в него утверждаются правовым актом Министерства.

14. Основаниями для внесения изменений в Реестр являются изменение:

а) наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

б) местонахождения юридического лица, почтового адреса, места жительства индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

в) контактных данных (номер телефона/факса, адрес электронной почты/веб-сайт ремесленника (при наличии));

г) видов изделий ремесленной деятельности.

15. В случае наступления оснований, предусмотренных [пунктом 14](#) настоящего Порядка, ремесленник предоставляет на бумажном носителе посредством почтовой связи или при личном приеме в одном экземпляре следующие документы:

а) заявку о внесении изменений в Реестр;

б) копию выписки из протокола заседания художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам при Правительстве Республики Алтай, подтверждающую, что изделие ремесленника получено от ремесленной деятельности, в случае наличия основания, указанного в [подпункте "г" пункта 14](#) настоящего Порядка.

16. Изменения в Реестр вносятся на основании документов, указанных в [пункте 15](#) настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней, следующих со дня поступления указанных документов.

17. Основанием для исключения из Реестра является прекращение деятельности либо смена вида деятельности ремесленника.

18. Ремесленник обязан направить в Министерство на бумажном носителе посредством почтовой связи или при личном приеме письменное уведомление, подтверждающее прекращение деятельности или смену вида деятельности, в произвольной форме.

19. Министерство исключает ремесленника из Реестра в течение 3 рабочих дней, следующих со дня получения уведомления от ремесленника, подтверждающего прекращение деятельности или смену вида деятельности.

**Приложение N 1
к [Порядку](#) ведения
Реестра ремесленников
Республики Алтай**

(форма)

В Министерство экономического
развития Республики Алтай
от _____

Заявка

о внесении ремесленника в Реестр ремесленников Республики Алтай

В соответствии с Порядком ведения Реестра ремесленников Республики Алтай прошу:

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход")
включить в Реестр ремесленников Республики Алтай:

Полное и сокращенное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"	
ИНН/КПП	
Основной вид деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Адрес местонахождения/почтовый адрес	
Номер контактного телефона/факса	
Электронный адрес (e-mail)/веб-сайт (при наличии)	
Способ уведомления (лично или посредством почтовой связи)	

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(ФИО) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)
"___" _____ 20__ г.

**Приложение N 2
к Порядку ведения
Реестра ремесленников
Республики Алтай**

**Реестр
ремесленников Республики Алтай**

Номер реестровой записи	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося	Местонахождение юридического лица, почтовый адрес, место жительства индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося	Контактные данные (номер телефона/факс, адрес электронной	Виды изделий ремесленной деятельнос-
-------------------------------	--	---	---	---

	индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"	индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"	почты/веб-сайт (при наличии)	ти